

不在者投票宣誓書(兼請求書)

ふりがな				※太枠の部分に記入ある いは該当するものに○印 をつけてください	
氏名					
住民票のある場所		生年月日	昭和 年 月 日生		
請求書 郵送先所在地			平成		
宣誓書 (兼請求書)	私は第24回参議院議員選挙の当日、下記の事由に該当する見込みです。 このことが、真実であることを誓い、投票用紙を請求します。		連絡先電話番号	平成 28 年 月 日	
該当する事由を○で囲んでください。(記入済み)			事務 処 理 欄	交付	月 日
① 仕事等	ア. 仕事 <input checked="" type="radio"/> イ. 学業 <input checked="" type="radio"/> ウ. 地域行事の役員の仕事 エ. 本人又は親族の冠婚葬祭 オ. その他()			代理	
2 レジャー ・用事等	ア. 住所地外 イ. 住所地内(投票区外)に 外出、旅行、滞在			宣誓書のみ代理記入	備考
3 病気等	ア. 病気、負傷、歩行困難、出産 イ. その他()				
5 住所移転	に居住()				

※ 公職選挙法施行令第49条の8に『選挙人は、不在者投票をする場合においては、選挙の当日自らが該当すると見込まれる事由を申し立て、かつ、当該申立てが真正であることを誓う旨の宣誓書を提出しなければならない』と定められています。

不在者投票用紙等の請求方法等について

手順について

- 1 表面の不在者投票宣誓書(兼請求書)の太枠部分に請求者自身が記入、該当するものに○印をつけてください。特に連絡先の携帯電話番号(固定電話でも可)は必ず記載してください。
 - 2 太枠部分に記入等が全て済んだら、郵送用切手を貼付した封筒を1通準備してください。
なお、速達用なら切手362円分、普通郵便なら82円分になります。
 - 3 2の封筒表面に
実家(住民票)がある場所の選挙管理委員会事務局の所在地と名称を記載してください。
封筒の表面に「選挙事務」と赤字で記載してください。
 - 4 太枠部分に記入済みの不在者投票宣誓書(兼請求書)を郵送用封筒に入れ、封函したのち郵便ポストへ投函してください。
 - 5 実家(住民票)がある場所の選挙管理委員会では不在者投票に必要な書類(投票用紙等)一式を不在者投票宣誓書(兼請求書)に記載された請求書送付先所在地に簡易書留、レターパック等特別郵便で郵送します。郵便物受領印が必要になりますので、確実に受け取れるところを記載してください。
 - 6 受領した封筒に不在者投票用紙等必要な書類が入っていることを確認したら、できるだけ早く国立市選挙管理委員会事務局(国立市富士見台2丁目47番地の1 北庁舎1階)まで出向いてください。
このとき絶対に開封してはならない「不在者投票証明書」が入っていますので、開封することなく郵送されてきた封筒も合わせて持参してください。
 - 7 国立市選挙管理委員会事務局では本人であることを「不在者投票証明書」によって確認したのち、不在者投票を行っていただきます。なお、不在者投票請求から実家のある選挙管理委員会に送るまですべて郵送によって行いますので、できるだけ早く不在者投票の用紙請求から不在者投票記載まで済ませてください。
不在者投票等用紙交付請求は参議院議員選挙が始まる前(公示日前)でもできます。
- ※不在者投票の受付期間は参議院議員選挙の公示日の翌日から投票日の前日の午前8時30分から午後8時までですが、郵送によってやり取りをしますので、なるべく早く不在者投票を国立市選挙管理委員会事務局で済ませてください。

平成28年3月28日作成 作成者 国立市選挙管理委員会事務局